**POROZUMIENIE**

zawarte w dniu ……………… 2024r.

**w sprawie powierzenia Gminie Pysznica realizacji zadania pn.:** **„Budowa przejścia dla pieszych przez drogę wojewódzką nr 855 Olbięcin–Stalowa Wola na odcinku pomiędzy ul. Kochanowskiego a ul. Isep w m. Brandwica wraz z budową ciągu pieszo-rowerowego od przejścia do ul. Kochanowskiego”**

Stronami Porozumienia są:

**Województwo Podkarpackie**, reprezentowane przez:

**1.** ……………………………………………………………………………………………..

**2.** ……………………………………………………………………………………………..

przy kontrasygnacie Skarbnika Województwa Podkarpackiego: **Pana Waldemara Dzień**,

**Gmina Pysznica**, zwana dalej Gminą, w imieniu, której działa Wójt **Pan Łukasz Bajgierowicz** przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy: **Pani Grażyna Ożga,**

przy udziale Podkarpackiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w Rzeszowie, zwanego dalej PZDW, reprezentowanego przez Dyrektora **Pana Piotra Miąso**,

Na podstawie art. 19 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 320 t.j.), art. 8 ust. 2 i art. 18 pkt 12 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2022 r. poz. 2094 z późn. zm.)

Strony zawierają zgodnie Porozumienie o następującej treści:

**§1**

1. Na podstawie niniejszego Porozumienia Województwo powierza Gminie wykonanie zadania pn. **Budowa przejścia dla pieszych przez drogę wojewódzką nr 855 Olbięcin–Stalowa Wola na odcinku pomiędzy ul. Kochanowskiego a ul. Isep w m. Brandwica wraz z budową ciągu pieszo-rowerowego od przejścia do ul. Kochanowskiego**.
2. Województwo przekaże Gminie prawo dysponowania terenem niezbędnym do realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1.
3. Gmina jest uprawniona do dokonywania wszelkich czynności związanych z przygotowaniem zadania inwestycyjnego, o którym mowa w ust. 1, w tym uzyskiwania wszelkich decyzji, opinii i uzgodnień umożliwiających jego realizację, oraz przeprowadzenie postępowania przetargowego dla wyłonienia wykonawcy zadania.

**§2**

1. Zadanie, o którym mowa w §1 ust. 1 realizowane będzie w roku 2024.
2. Szacunkowy całkowity koszt wykonania zadania wynosi 150 000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
3. Województwo Podkarpackie przekaże Gminie dotację celową w 2024 r. na realizację zadania w wysokości 150 000 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100): Dział 600, rozdział 60013, § 6610.
4. Gmina po otrzymaniu faktur lub innych dokumentów rodzących zobowiązania związane z realizacją zadania, wystąpi do Województwa Podkarpackiego z pisemnym wnioskiem o przekazanie środków, o których mowa w ust. 4. Środki finansowe zostaną przekazane przez Województwo na rachunek Gminy nr …………………………………………………………………. w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku.
5. Gmina zobowiązuje się do przeznaczenia w całości kwoty określonej w ust. 3 na realizację zadania określonego w § 1 ust. 1.
6. Realizatorem zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 będzie Gmina.
7. Dotacja celowa, o której mowa w ust. 3 winna być wykorzystana w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27 grudnia 2024 r.
8. Niewykorzystana część dotacji celowej, o której mowa w ust. 3 podlega zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji na konto Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego nr 29 1090 2750 0000 0001 4752 0735 w Santander Bank Polska.
9. W terminie do 31 stycznia 2025 r. Gmina przedstawi Województwu rozliczenie wykorzystanej dotacji celowej. Dokumentami potwierdzającymi wydatek na realizację zadania będą uwierzytelnione przez umocowane osoby kserokopie faktur potwierdzających poniesione nakłady na przedmiotowe zadanie oraz protokoły odbiorów.
10. Jeżeli w trakcie realizacji zadania wystąpią roboty dodatkowe, zgoda na ich wykonanie będzie uzależniona od możliwości finansowych stron. To samo dotyczyć będzie sytuacji, gdy w wyniku przeprowadzonej procedury przetargowej cena najkorzystniejszej oferty przekroczy wartość planowaną. Uzgodnione zmiany wymagają zawarcia aneksu.

**§3**

1. Gmina w ramach realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 zobowiązuje się do:
2. zrealizowania zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. zapewnienia inspektora nadzoru nad realizowaną inwestycją,
4. dokonywania wszelkich uzgodnień z PZDW i uzyskania jego akceptacji w zakresie przyjętych rozwiązań technicznych,
5. wyłonienia wykonawcy oraz zawarcia z nim umowy zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych,
6. umożliwienia przedstawicielom PZDW dokonywania kontroli realizacji zadania,
7. pisemnego powiadomienia Województwa i PZDW o każdej okoliczności, która może utrudnić lub uniemożliwić wykonanie zadania,
8. dokonania odbioru i rozliczenia zadania,
9. po zrealizowaniu inwestycji, o której mowa w § 1 ust. 1, w drodze protokołu zdawczo – odbiorczego bezpłatnie przekaże na rzecz Województwa Podkarpackiego – PZDW:
* komplet dokumentacji powykonawczej wraz z zależnymi prawami autorskimi do dokumentacji,
* kopię pozwolenia na użytkowanie,
* dokumenty PT,
1. zapewni obsługę okresu gwarancyjnego w zakresie udzielanej gwarancji przez Wykonawcę,
2. przekaże nakłady inwestycyjne powstałe wyniku zadania opisanego w § 1 ust. 1 Zarządcy Drogi.
3. PZDW jako Wojewódzka Samorządowa Jednostka Organizacyjna będzie uprawniony do:
4. dokonywania wszelkich uzgodnień z Gminą w zakresie przygotowania i realizacji zadania określonego w §1 ust. 1,
5. żądania wprowadzenia zmian, w szczególności mających na celu poprawę trwałości zadania lub parametrów technicznych proponowanych rozwiązań,
6. uczestnictwa w odbiorze zadania, o którym mowa w §1 ust. 1,
7. występowania do Gminy, która zapewnia obsługę okresu gwarancyjnego z wnioskami w ramach gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

**§4**

Do niniejszego porozumienia mają w szczególności zastosowanie przepisy ustawy o drogach publicznych, Prawo Budowlane, o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, Prawo Zamówień Publicznych, o finansach publicznych, o finansowaniu infrastruktury transportu lądowego oraz Kodeksu Cywilnego.

**§5**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszego porozumienia nie może być zrealizowane w przyjętej formie, strony mogą odstąpić od porozumienia w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Odstąpienie od porozumienia może nastąpić w formie pisemnej.

**§6**

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez strony.
2. Wszystkie zmiany do niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony.

**§7**

Porozumienie zawiera się na okres trwania realizacji zadania.

**§8**

Rozstrzygnięcie ewentualnych sporów wynikłych na tle z niniejszego porozumienia należy do sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Województwa.

**§9**

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**§10**

Niniejsze porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz 1 egzemplarz dla PZDW.

|  |  |
| --- | --- |
| **Województwo Podkarpackie** | **Gmina**  |
| **…………………………………………** | **…………………………………………** |
|  |  |
| **PZDW** |  |
| **…………………………………………** |  |